

# Studieplan for oppvekstfag

Høyere yrkesfaglig utdanning  
30 Studiepoeng – Nettbasert

Fordypning:  
**Barnehagens digitale praksiser**

Høsten 2022 – Våren 2023

Akkreditert	14.10.2019
Utdanningens navn:	Barnehagens digitale praksiser
Studienivå:	Høyere yrkesfaglig utdanning – Fagskole
Studiepoeng:	30
Omfang:	Studietid er beregnet til 750 studietimer. Tilsvarende 1 år på deltid.
Studiemetode:	Nettstudium med avsluttende eksamen.
Start- og sluttdato:	Fast oppstart og styrt progresjon.
Fagansvarlig:	Anette Hegna Gundersen

**MedLearn**

Revideringer av studieplanen i løpet av perioden:

Dato:	Type endring:	Signatur:

## **INNHOLD**

BAKGRUNN .....	4
OPPTAKSKRAV .....	5
OMFANG OG FORVENTET ARBEIDSMENGDE.....	6
OPPBYGNING/ORGANISERING AV UTDANNINGEN.....	7
OVERORDNET LÆRINGSUTBYTTEBESKRIVELSE FOR UTDANNINGEN.....	8
EMNE 1: Barnehagen som pedagogisk virksomhet .....	10
Innhold .....	10
Emnespesifikke læringsutbyttebeskrivelser .....	11
Litteratur.....	12
EMNE 2: DIGITAL TEKNOLOGI SOM PEDAGOGISK RESSURS I BARNEHAGEN .....	13
Innhold .....	13
Emnespesifikke læringsutbyttebeskrivelser .....	14
Litteratur.....	15
EMNE 3: SMÅBARN, MEDIER OG DIGITAL DØMMEKRAFT.....	16
Innhold .....	16
Emnespesifikke læringsutbyttebeskrivelser .....	17
Litteratur.....	18
DEN INDRE SAMMENHENGEN I UTDANNINGEN.....	19
UNDERVISNINGSFORMER OG LÆRINGSAKTIVITETER .....	20
Undervisningsformer.....	20
Læringsaktiviteter.....	21
VEILEDNING OG OPPFØLGING .....	23
VURDERINGSORDNINGER, ARBEIDSKRAV OG EKSAMEN .....	24
Arbeidskravene.....	25
Eksamenene .....	25
Skikkethetsvurdering.....	27
SAMLET LITTERATURLISTE .....	28

## BAKGRUNN

Høsten 2017 trådte en ny rammeplan for barnehagen i kraft. Rammeplanen bygger videre på den norske barnehagetradisjonen der omsorg, lek, læring og danning ses i sammenheng. Leken har og skal fortsatt ha en fremtredende og sentral plass, samtidig som rammeplanen tar hensyn til at barnehagehverdagen har endret seg. Det stilles i større grad krav til kompetanse på områder som tidligere ikke har vært like framtredende, deriblant digital kompetanse.

I følge rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver (2017) skal ansatte i barnehagen legge til rette for at barn utforsker, leker, lærer og selv skaper noe gjennom digitale uttrykksformer. Videre skal personalet utforske kreativ og skapende bruk av digitale verktøy sammen med barna.

En god barndom er viktig i seg selv og for resten av livet. Alle barn har rett til et godt barnehagetilbud, uansett hvor de bor og hvilken barnehage de går i. Kvaliteten på de ulike barnehagetilbudene varierer imidlertid stort, og det må drives målrettet kompetansebygging i barnehagesektoren for å lykkes med å utvikle kvaliteten og med å realisere kravene i rammeplanen.

Regjeringen ønsker at flere tar yrkesrettet utdanning av god kvalitet, som er relevant og tilpasset arbeidslivets behov (Meld. St. 9 (2016–2017) Fagfolk for fremtiden — Fagskoleutdanning). Fagskolen og høyere yrkesfaglig utdanning er sammen med det øvrige utdanningssystemet en viktig forutsetning for produktiv utvikling i økonomien ved at den gir arbeidslivet kandidater med gode kunnskaper og etterspurt kompetanse. Ifølge strategien som ble lagt fram av kunnskapsdepartementet i september 2017 [Kompetanse for fremtidens barnehage. Revidert strategi for kompetanse og rekruttering 2018–2022](#), har regjeringen fra 2013 til 2017 mer enn doblet innsatsen til kvalitetstiltak i forhold til framtidens barnehage. Det er satt i gang en rekke nye kompetansetiltak, blant annet fagskoleutdanninger for barnehageansatte.

Utdanningen innen oppvekstfag med tittelen *Barnehagens digitale praksiser* er et alternativ til høyere utdanning og representerer et alternativt utdanningsløp for mange. Det studenten lærer i dette studiet er direkte anvendbart i arbeid i barnehage eller på andre arenaer der småbarna er.

Utdanningen er utviklet i samarbeid med universitetslektorer Cecilie Ottersland Myhre, Eli Gjølstad og Mikkel Bertram Rustad ved barnehagelærerutdanningen (LUI-BLU) OsloMet – Storbyuniversitetet. MedLearn har inngått samarbeidsavtale om utdanningens yrkesfaglige forankring med Nasjonalt kunnskapssenter for barnehager ved direktør May Liss Tobiassen, Steinerbarnehageforbundet ved daglig leder Grete Gulbrandsen, Merete Bygstad, virksomhetsleder i Mellomåsen barnehage, Inger Elisabeth Merli, virksomhetsleder i Greverudlia barnehage.

## OPPTAKSKRAV

Opptak til utdanningen bygger på fullført og bestått videregående opplæring innen barne- og ungdomsarbeiderfaget. Søker må være minimum 19 år gammel. Det anbefales at søker har minimum ett års yrkeserfaring, men dette er ikke et krav.

### Realkompetansevurdering

Søkere som ikke tilfredsstillt opptakskravene over kan bli realkompetansevurdert. En realkompetansevurdering bygger på dokumentert arbeidserfaring, utdanning, kurs, organisasjonserfaring og annen informasjon som søker mener er relevant.

Søkere må kunne dokumentere minimum fem års relevant praksis fra arbeid med barn i alderen 0-6 år i 100 % stilling (deltid regnes om til heltid). Med relevant praksis menes arbeidsoppgaver innen oppvekstsektoren, både offentlig og privat, hvor søkeren har vært i direkte kontakt med barn som assistent.

Kandidater som søker opptak på bakgrunn av realkompetanse må dokumentere at de har en alder på minimum 23 år.

Søkeren skal ha et læringsutbytte gjennom realkompetansen som er likeverdig med læringsutbyttet i det formelle opptakskravet. Søker må ved oppstart ha tilegnet seg kompetanse tilsvarende kompetansemålene fra læreplan i barne- og ungdomsarbeiderfaget Vg3 / opplæring i bedrift. Kompetansemålene er knyttet til hovedområdene *Helsefremmende arbeid, Kommunikasjon og samhandling* og *Yrkesutøvelse*. Kompetansemålene finner du her:

<https://www.udir.no/kl06/BUA3-01/Hele/Kompetansemaal/etter-vg3>

Søkere som tas opp på bakgrunn av realkompetanse vil etter gjennomført og bestått avsluttende eksamen ikke kunne kvalifisere til fagbrev som barne- og ungdomsarbeider.

## OMFANG OG FORVENTET ARBEIDSMENGDE

Utdanningen innen oppvekstfag med tittelen *Barnehagens digitale praksiser* tilbys som deltidsstudium over 1 år. Studietid er beregnet til 750 studietimer.

Pensum omfatter ca. 1400 sider. Fullført og bestått utdanning gir 30 studiepoeng.

### Fordeling av timer og forventet arbeidsmengde mellom undervisning, veiledning og selvstudium:

Emnenavn	Omfang	Undervisning	Veiledning	Selvstudium	SUM timer
<b>Emne 1: Barnehagen som pedagogisk virksomhet</b>	10 SP	50	10	190	250
<b>Emne 2: Digital teknologi som pedagogisk ressurs i barnehagen</b>	10 SP	50	10	190	250
<b>Emne 3: Småbarn, medier og digital dømmekraft</b>	10 SP	50	10	190	250
<b>Sum</b>	<b>30 SP</b>	<b>150</b>	<b>30</b>	<b>570</b>	<b>750</b>

**Undervisning** i nettskolen er en kombinasjon av en eller flere undervisningsformer, for eksempel emnewebinarer, gjennomgang av nettressurser og innspilte videoer og podkaster som er utviklet i forbindelse med studiet.

**Veiledning** innebærer diskusjon med faglærer enten via videochat og/eller skriftlig tilbakemelding på innleverte oppgaver. Veiledning dreier seg også om oppfølging og praktiske webinarer fra studieleder og administrasjon. Behovet for veiledning varierer fra student til student, men vi har erfaring med at dette dreier seg i snitt om ca. 20 timer.

**Selvstudium** innebærer å lese studielitteratur, arbeide med oppgaver og andre læringsfremmende aktiviteter.

## OPPBYGNING/ORGANISERING AV UTDANNINGEN

Studieplan for barnehagefaglig tilsatte bygger på retningslinjer for fagskoleutdanning, lov om barnehager (barnehageloven) (2005/2018) og rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver (2017).

Undervisningen er nettbasert, med fast oppstart inntil to ganger i året og styrt progresjon. Undervisningsmateriellet til utdanningen ligger tilgjengelig for studentene i nettskolen.

Studenten må ha egen PC/Mac og tilgang til internett.

Utdanningen består av tre emner som igjen er delt inn i moduler. Til hvert emne er det formulert læringsutbyttebeskrivelser. Emnenes faglige innhold er utviklet i tråd med gjeldende styringsdokumenter for barnehagen og aktuell faglitteratur knyttet til de ulike temaområdene. Emnene må gjennomføres i den rekkefølgen de er spesifisert, og obligatoriske arbeider (arbeidskrav) for foregående emne må være levert og bestått før eksamen kan avlegges og neste emne kan påbegynnes. Dette sikrer en faglig progresjon hos studentene.

Utdanningen er organisert som et selvstudium, men faglærere og studieledere bidrar med jevnlig tilbakemelding og oppfølging. Ulike øvingsoppgaver, refleksjonsoppgaver og selvtester brukes som forberedelse til arbeidskrav og eksamen.

## OVERORDNET LÆRINGSUTBYTTEBESKRIVELSE FOR UTDANNINGEN

Studiets målsetting er å utdanne reflekterte yrkesutøvere som tar initiativ til å planlegge, organisere og gjennomføre pedagogisk arbeid i barnehagen. Utdanningen retter et spesielt fokus på barnehagens digitale praksiser sammen med barna. Viktige faktorer i dette arbeidet blir godt samarbeid med barn, personale og foreldre som skal være til det beste for barnet. Videre vektlegger studiet at studenten utvikler en etisk grunnholdning som ivaretar og utvikler anerkjennende, lekne og omsorgsfulle samspill med enkeltbarn og barn i gruppe ved bruk av digitale ressurser.

Etter fullført studie skal studenten ha følgende læringsutbytte definert som kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse:

<b>Kunnskap</b>	<p><b>Studenten:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• har kunnskap om profesjonell yrkesutøvelse, samt innsikt i lover og forskrifter som regulerer barnehagens virksomhet</li> <li>• har kunnskap om begreper, perspektiver og teorier knyttet til barnehagens hverdagsliv og barnehagens digitale praksiser</li> <li>• har kunnskap om barns medievaner og mediebruk, og forstår viktigheten av foreldresamarbeid til beste for barnet</li> <li>• har kunnskap om bruk av digitale verktøy i observasjon og ulike observasjonsmetoder, pedagogisk dokumentasjon, personvern og digital dømmekraft, i henhold til retningslinjer og etikk</li> <li>• har kunnskap om hvordan det digitaliserte samfunnet påvirker pedagogiske og didaktiske metoder, prosesser og verktøy som bidrar til å fremme lek, læring og danning i barnegruppen</li> <li>• forstår barnehagens betydning i et samfunns- og verdiskapingsperspektiv sett i lys av det digitaliserte samfunnet barn vokser opp i</li> </ul>
<b>Ferdigheter</b>	<p><b>Studenten:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kan anvende egen kunnskap og ferdighet til å bruke digitale hjelpemidler i pedagogisk arbeid i møte med barn og familier</li> <li>• kan finne informasjon og aktuelt fagstoff som er relevant i arbeid med digital teknologi som pedagogisk ressurs i barnehagen</li> <li>• kan kartlegge og identifisere faglige og etiske problemstillinger knyttet til digital teknologi og barnehagens digitale praksiser</li> <li>• kan samtale med barn om mediebruk og fremme mestringsopplevelser i lek og læring med digitale aktiviteter</li> <li>• kan bidra i planlegging og gjennomføring av leke- og læringsaktiviteter ved hjelp av ulike pedagogiske og didaktiske metoder og arbeidsformer</li> </ul>



Generell kompetanse

**Studenten:**

- kan utføre det barnehagefaglige arbeidet i tråd med retningslinjer forankret i barnehagens styringsdokumenter og oppdatert faglitteratur om barn, barndom og digital teknologi som pedagogisk ressurs i barnehagen
- har utviklet en etisk grunnholdning til barnehagens arbeid med digitale verktøy
- har oversikt over grunnlagsdokumenter for digitale praksiser i barnehagen
- har forståelse for yrkes- og bransjeetiske prinsipper som taushets- og opplysningsplikten, personvern og digital dømmekraft
- kan bygge relasjoner med foresatte, fagfeller og kolleger for å utveksle kunnskaper og erfaringer om digitale praksiser i barnehagen

## EMNE 1: Barnehagen som pedagogisk virksomhet

### Innhold

Emnet vektlegger barnehagen som pedagogisk virksomhet, profesjonell yrkesutøvelse og yrkesetikk. Videre vektlegges temaer som observasjon, dokumentasjon og didaktikk. Emnet har et særlig fokus på *barnehagens digitale praksiser*, og hvordan dette sammen med dagens digitaliserte samfunn påvirker profesjonell yrkesutøvelse i barnehagen, samt barnehagen som pedagogisk virksomhet.

Emnet er forankret i *rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver (2017)* som understreker at barnehagen er en lærende organisasjon der hele personalet skal reflektere rundt faglige og etiske problemstillinger, oppdatere seg faglig og være tydelige rollemodeller for barn, medarbeidere og foreldre.

<b>Antall studiepoeng</b>	10
<b>Faglig innhold</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Barnehagens digitale praksiser i samhandling med barn</li> <li>• Vårt digitaliserte samfunn</li> <li>• Barnehagen som pedagogisk virksomhet</li> <li>• Profesjonell yrkesutøvelse og yrkesetikk</li> <li>• Politiske styringsdokumenter for barnehagen</li> <li>• Didaktisk teori og praksis</li> <li>• Observasjon og observasjonsmetoder</li> <li>• Pedagogisk dokumentasjon ved bruk av digitale verktøy</li> </ul>
<b>Arbeidskrav; må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen</b>	<p><b>Arbeidskrav 1:</b></p> <p>Arbeidskrav 1 er delt inn i to deler. Disse to skal leveres inn hver for seg.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Del 1 er en bli-kjent-oppgave, som har som formål å la læreren bli kjent med deg, og at du skal bli kjent med hvordan man sender inn oppgaver.</li> <li>• Del 2 er en faglig oppgave om barnehagen som pedagogisk virksomhet</li> </ul> <p><b>Arbeidskrav 2:</b></p> <p>Arbeidskrav 2 er en faglig oppgave med tema: Barnehagen som pedagogisk virksomhet og hvordan barnehagen påvirkes av at vi er et digitalisert samfunn</p>
<b>Eksamen</b>	<p>Individuell hjemmeeksamen med varighet over 48 timer.</p> <p>Oppgaven skal fokusere på profesjonell yrkesutøvelse og yrkesetikk forbundet med barnehagens digitale praksiser.</p> <p>Samlet tekst skal være på 1500-2000 ord.</p> <p>Forside, innholdsfortegnelse, litteraturliste og eventuelle vedlegg regnes ikke med i antall ord. Alle hjelpemidler tillatt.</p>

## Emnespesifikke læringsutbyttebeskrivelser

Etter fullført emne har studenten følgende læringsutbytte:

<b>Kunnskap</b>	<p><b>Studenten:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• har innsikt i lover og forskrifter som regulerer barnehagens virksomhet og kjennskap til barnehagens verdigrunnlag, formål og innhold</li> <li>• har kunnskap om profesjonell yrkesutøvelse i barnehagen som pedagogisk virksomhet, samt hvordan dette blir påvirket av dagens digitaliserte samfunn</li> <li>• har kunnskap om didaktikk og sentrale didaktiske begreper og modeller som grunnlag for didaktisk tenkning og praksis i barnehagen</li> <li>• har kunnskap om observasjon og ulike former for dokumentasjon og pedagogisk dokumentasjon som inspirasjon til digitale praksiser i barnehagen</li> <li>• har kunnskap om digital teknologi som ressurs i barnehagen</li> <li>• forstår barnehagens betydning i et samfunns- og verdiskapingsperspektiv sett i lys av det digitaliserte samfunnet barn vokser opp i</li> </ul>
<b>Ferdigheter</b>	<p><b>Studenten:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kan anvende sin digitale kompetanse og dømmekraft i sin yrkesutøvelse i barnehagen</li> <li>• kan anvende observasjon og pedagogisk dokumentasjon som grunnlag for faglig og etisk refleksjon rundt barns møter med digital teknologi</li> <li>• kan anvende didaktiske modeller og kategorier i planlegging, gjennomføring og evaluering av pedagogisk arbeid og digitale praksiser sammen med barn og voksne i barnehagen, herunder bruk av digitale verktøy i hverdagen</li> <li>• kan diskutere egne holdninger og etiske/faglige problemstillinger forbundet med profesjonell yrkesutøvelse i barnehagen</li> </ul>
<b>Generell kompetanse</b>	<p><b>Studenten:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• har forståelse for hvordan utøve digital praksis i tråd med barnehagens styringsdokumenter med de lover og forskrifter som gjelder for barnehagen som pedagogisk virksomhet</li> <li>• har utviklet en etisk grunnholdning, profesjonelt skjønn og faglig dømmekraft i praktisk pedagogisk arbeid og i digitale utforskninger i barnehagen</li> <li>• kan videreutvikle sin faglige og yrkesetiske kompetanse som yrkesutøver i en digitalisert barnehage</li> </ul>

## Litteratur

Bae, B. (2007) *Å se barn som subjekt – noen konsekvenser for pedagogisk arbeid i barnehagen*. Tilgjengelig fra: <https://www.regjeringen.no/no/tema/familie-og-barn/barnehager/artikler/a-se-barn-som-subjekt---noen-konsekvenser/id440489/> (Hentet: 11. desember 2020). (ca. 17 sider)

Bølgan, N. (2018) *Digital praksis i barnehagen: nysgjerrig, eksperimentell og skapende*. Bergen: Fagbokforlaget (kap. 1, 2, 3) (20 sider)

Darre, K. F. (2013) *Kreativ bruk av digitale verktøy*. Oslo: Kommuneforlaget (166 sider)

Gunnestad, A. (2019) *Didaktikk for barnehagelærere. En innføring*. Oslo: Universitetsforlaget (kap. 1, 2, 3, 4, 5) (135 sider)

Letnes, M.-A. (2016) *Barns møter med digital teknologi: digital teknologi som pedagogisk ressurs i barnehagebarns lek, opplevelse og læring*. Oslo: Universitetsforlaget Kap. 5 (26 sider)

Løkken, G. og Søbstad, F. (2013) *Observasjon og intervju i barnehagen*. Oslo: Universitetsforlaget (kap. 3, 5, 6, 7) (77 sider)

Undheim, M. (2015) *Del gleder: digital kompetanse i barnehagen*. Oslo: GAN Aschehoug (kap. 1) (7 sider)

Totalt antall sider: 448

### Forutsettes kjent:

Barnehageloven. Lov 17. juni 2005 nr. 64 om barnehager.

Forskrift om rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver. Forskrift 24. april 2017 nr. 487 om rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver.

## EMNE 2: DIGITAL TEKNOLOGI SOM PEDAGOGISK RESSURS I BARNEHAGEN

### Innhold

Emnet *digital teknologi som pedagogisk ressurs i barnehagen* tar for seg hvordan kandidatene kan tilegne seg kunnskap om og hvordan de kan benytte digitale verktøy i pedagogisk arbeid i barnehagen. Emnet skal gjøre studentene i stand til å kunne vurdere når digitale verktøy er egnet til støtte i pedagogisk aktivitet samt hvilke verktøy som støtter ulike aktiviteter på en best mulig måte. Studentene må i studiet kritisk reflektere over digitale verktøy kan gi merverdi i pedagogisk arbeid.

Emnet er forankret i *rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver (2017)* som understreker at barnehagen er en lærende organisasjon der hele personalet skal reflektere rundt faglige og etiske problemstillinger, oppdatere seg og være tydelige rollemodeller for barn, medarbeidere og foreldre.

<b>Antall studiepoeng</b>	10
<b>Faglig innhold</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Digitale læringsressurser</li> <li>• Profesjonsfaglig digital kompetanse</li> <li>• Didaktisk bruk av digitale verktøy</li> <li>• Vurdering av digitale verktøy</li> <li>• Barnehagens digitale praksiser</li> <li>• Foreldresamarbeid</li> </ul>
<b>Arbeidskrav; må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen</b>	<p><b>Arbeidskrav 1:</b> Består av en caseoppgave, og en oppgave hvor du skal gjøre rede for et arbeid med digitale verktøy.</p> <p><b>Arbeidskrav 2:</b> Består av en digital innlevering.</p>
<b>Eksamen</b>	<p>Individuell hjemmeeksamen med varighet over 48 timer.</p> <p>Oppgaven skal fokusere på didaktisk bruk av digitale verktøy i pedagogisk arbeid i barnehage.</p> <p>Samlet tekst skal være på 1500-2000 ord.</p> <p>Forside, innholdsfortegnelse, litteraturliste og eventuelle vedlegg regnes ikke med i antall ord. Alle hjelpemidler tillatt.</p>

## Emnespesifikke læringsutbyttebeskrivelser

Etter fullført emne har studenten følgende læringsutbytte:

<b>Kunnskap</b>	<p><b>Studenten:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• har kunnskap om hvordan digitale verktøy kan brukes i lek og læring i barnehagefaglig arbeid</li> <li>• har kunnskap om hvordan digital praksis og bruk av digitale verktøy sammen med barn kan støtte arbeidet med alle kunnskapsområder og innholdsområder i barnehagen</li> <li>• har kunnskap om hvordan digitale multimodale uttrykksformer kan brukes til å støtte barns språkutvikling og begrepsforståelse</li> <li>• har kunnskap om grunnprinsippene for koding med små barn</li> <li>• har kunnskap om betydningen av foreldresamarbeid</li> </ul>
<b>Ferdigheter</b>	<p><b>Studenten:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kan bruke bilde-, lyd- og animasjonsverktøy i arbeid med multimodale uttrykksformer</li> <li>• kan bruke digitale verktøy for å inspirere barna til matematisk og logisk tenkning</li> <li>• kan bidra til at barna opplever mestringsopplevelser gjennom ulike digitale uttrykksformer i lek og læring og vurdere de digitale verktøyenes egnethet</li> <li>• kan anvende digitale ressurser sammen med barn og i dokumentasjon av barnehagens innhold, med en forståelse av et respektfullt samarbeid med foreldre og foresatte</li> </ul>
<b>Generell kompetanse</b>	<p><b>Studenten:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kan tilegne seg ny kunnskap gjennom bruk av digitale verktøy</li> <li>• kan anvende ulike digitale verktøy til bruk i pedagogisk arbeid og tilpasset faglige formål</li> <li>• har kunnskap om hvordan legge til rette for didaktiske praksiser tilknyttet arbeid med digitale verktøy for ulike barnegrupper</li> <li>• kan videreutvikle egen profesjonsfaglig digital kompetanse og vurderingsevne</li> <li>• har utviklet forståelse for barns meningssskaping i møtet med teknologi</li> <li>• har utviklet en etisk grunnholdning ved bruk av digitale verktøy i arbeid med barnegruppen og deres foresatte</li> </ul>

## Litteratur

Bølgan, N. (2018) *Digital praksis i barnehagen: nysgjerrig, eksperimentell og skapende*. Bergen: Fagbokforlaget (kap. 5, 7, 9, 10, 11) (69 sider)

Engesnes, N., Danbolt, I. A., & Hagen, L. A. (2017) "Harpespill, fantasiskalaer og syngende fingre" - om barnehagebarns møter med tre musikkrelaterte apper. *Nordisk barnehageforskning*. Tilgjengelig fra: <https://journals.oslomet.no/index.php/nbf/article/view/1809/2480> (Hentet 18. desember 2020). (13 sider)

Johansen, S. L. (2015) *Barns liv og lek med medier*. Oslo: Cappelen Damm akademisk (kap. 3, 4 ) (81 sider)

Letnes, M.-A. (2016) *Barns møter med digital teknologi: digital teknologi som pedagogisk ressurs i barnehagebarns lek, opplevelse og læring*. Oslo: Universitetsforlaget (kap. 1, 2, 3, 4) (142 sider)

Undheim, M. (2015) *Del gleder: digital kompetanse i barnehagen*. Oslo: GAN Aschehoug (kap. 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 19, 20) (172 sider)

Totalt antall sider: 477

### Forutsettes kjent:

Barnehageloven. Lov 17. juni 2005 nr. 64 om barnehager.

Forskrift om rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver. Forskrift 24. april 2017 nr. 487 om rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver.

Utdanningsdirektoratet. (2015). *Barnehagemonitor 2015*. Tilgjengelig fra: <https://www.udir.no/globalassets/filer/tall-og-forskning/rapporter/2016/barnehagemonitor-2015.pdf> (Hentet 18. desember 2020).

## EMNE 3: SMÅBARN, MEDIER OG DIGITAL DØMMEKRAFT

### Innhold

Emnet *småbarn, medier og digital dømmekraft* tar for seg kunnskap innenfor småbarns mediebruk og digital dømmekraft. Studiet innledes med aktuell forskning om barns medievaner og mediebruk. Innenfor digital dømmekraft vektlegger emnet personvern, opphavsrett, nettvett og kildekritikk. Videre tar emnet for seg hvordan studentene skal holde seg oppdatert på aktuell forskning og juridiske emner innenfor fagområdet digital dømmekraft.

Emnet er forankret i *rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver (2017)* som understreker at barnehagen er en lærende organisasjon der hele personalet skal reflektere rundt faglige og etiske problemstillinger, oppdatere seg og være tydelige rollemodeller for barn, medarbeidere og foreldre.

<b>Antall studiepoeng</b>	10
<b>Faglig innhold</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Barns medievaner og mediebruk</li> <li>• Digital dømmekraft</li> <li>• Personvern</li> <li>• Informasjonssikkerhet</li> <li>• Opphavsrett og kildekritikk</li> <li>• Etisk bruk av internett</li> </ul>
<b>Arbeidskrav; må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen</b>	<p><b>Arbeidskrav 1:</b> Består av et endringsekspriment der du skal planlegge for en aktivitet med et digitalt verktøy som blir lite eller feil brukt i barnehagen din.</p> <p><b>Arbeidskrav 2:</b> Består av en multimodal innlevering</p>
<b>Eksamen</b>	<p>Individuell hjemmeeksamen med varighet over 48 timer. Oppgaven knyttes til refleksjon rundt en aktuell problemstilling innenfor barns mediebruk og digital dømmekraft.</p> <p>Samlet tekst skal være på 1500-2000 ord. Forside, innholdsfortegnelse, litteraturliste og eventuelle vedlegg regnes ikke med i antall ord. Alle hjelpemidler tillatt.</p>



## Emnespesifikke læringsutbyttebeskrivelser

Etter fullført emne har studenten følgende læringsutbytte:

<b>Kunnskaper</b>	<p><b>Studenten:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• har kunnskap om digital dømmekraft</li> <li>• har kjennskap til ressursider, sentrale plandokumenter og aktuell forskning om digital dømmekraft i barnehagen</li> <li>• har kunnskap om barns medievaner og mediebruk</li> <li>• har kunnskap om personvern og informasjonssikkerhet i arbeid med barn</li> <li>• har et bevisst forhold til innhenting av kvalitetssikret informasjon og etisk bruk av Internett</li> <li>• har et bevisst forhold til opphavsrett med bruk av digitale medier i barnehagen</li> </ul>
<b>Ferdigheter</b>	<p><b>Studenten:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kan inspirere og bidra til etisk bruk av digitale verktøy, medier og ressurser i barnehagen</li> <li>• kan ta i bruk digitale medier fra barnas egen livsverden, ivareta barns medvirkning og delta i og samtale om barns mediebruk på barnas premisser</li> <li>• kan vurdere sosiale mediers rolle som informasjonskanal i barnehagen</li> <li>• kan diskutere egne holdninger og etiske problemstillinger relatert til digital yrkesutøvelse i barnehagen</li> <li>• kan delta som gode og inspirerende rollemodeller i barns mediebruk</li> <li>• kan oppdatere seg på aktuell forskning innenfor digital dømmekraft i barnehagen</li> </ul>
<b>Generell kompetanse</b>	<p><b>Studenten:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kan holde seg oppdatert og tilegne seg ny kunnskap om digitale verktøy og programmer</li> <li>• kan vise en etisk og reflektert digital profesjonspraksis</li> <li>• kan være en god veileder og rollemodell for barn, foreldre og kolleger i arbeid med digitale medier</li> <li>• kan håndtere personopplysninger og viktig informasjon i barnehagen for å ivareta informasjonssikkerheten</li> </ul>

## Litteratur

Bølgan, N. (2018) *Digital praksis i barnehagen: nysgjerrig, eksperimentell og skapende*. Bergen: Fagbokforl. (kap. 8) (15 sider)

Hardersen, B. (2016) *App'legøyer og app'estreker?: profesjonsfaglig digital kompetanse i barnehagen*. Oslo: Cappelen Damm (kap. 1, 2, 3, 4 og 5) (185 sider)

Johansen, S. L. (2015) *Barns liv og lek med medier*. Oslo: Cappelen Damm akademisk (kap. 1, 2, 5) (43 sider)

Nyjordet, B. M. (2018) *Barns mediehverdag*. Oslo: Cappelen Damm akademisk (kap. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7) (136 sider)

Torgersen, J. K., & Jæger, H. (2012) *Medialisert barndom: digital kultur i barnehagen*. Oslo: Universitetsforlaget, s. 49-88, s. 90-106, s. 109-168 (115 sider)

Undheim, M. (2015) *Del gleder: digital kompetanse i barnehagen*. Oslo: GAN Aschehoug (kap. 2, 18) (9 sider)

Totalt antall sider: 503

### Forutsettes kjent:

Barnehageloven. Lov 17. juni 2005 nr. 64 om barnehager.

Forskrift om rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver. Forskrift 24. april 2017 nr. 487 om rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver.

## DEN INDRE SAMMENHENGEN I UTDANNINGEN

I utdanningen *Barnehagens digitale praksiser* danner emnenes innhold, pensum og læringsutbyttebeskrivelser et faglig utgangspunkt for kandidatens utvikling av kunnskaper, ferdigheter og generell kompetanse i tilknytning til barnehagefeltet. Studieplanens emner, innhold og læringsutbyttebeskrivelser er forankret i rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver (2017) og barnehagefaglig pensum og litteratur.

Emne 1 i utdanningen om *barnehagens som pedagogisk virksomhet* vil med sitt innhold og vinkling skape et godt grunnlag for kandidaten i de videre emnene. Innledningen skal bidra til en god forståelse for profesjonell yrkesutøvelse og barnehagen som pedagogisk virksomhet, og ses på som en viktig forutsetning for videre arbeid i fordypningen.

De videre emnene bygger på hverandre og anses som en god ramme for at kandidaten skal kunne arbeide med *barnehagens digitale praksiser* på en reflektert og god måte i møte med barnegruppen i barnehagen. Emne 2 fokuserer på *Digital teknologi som pedagogisk ressurs i barnehagen* og tar for seg hvordan digitale verktøy kan støtte pedagogisk aktiviteter knyttet til lek og læring i barnehagen. Emne 3 fokuserer på *Småbarn, medier og digital dømmekraft* og tar for seg sentrale områder innenfor digital dømmekraft og barnehage. Det totale innholdet vil derfor bidra til at kandidatene kan tilpasse sin praksis knyttet til læringsutbyttebeskrivelsene.

Følgende generelle faktorer sikrer en indre sammenheng i utdanningen:

- Det er sammenheng mellom hvilken kunnskap kandidaten må tilegne seg for å kunne anvende den til beskrevne ferdigheter og generell kompetanse, slik at praksis blir i tråd med læringsutbyttene.
- Det vises til det samme regelverk tilknyttet bransjen i de emnene det er naturlig å knytte læringsutbyttebeskrivelsene opp mot barnehageloven og rammeplanen.
- Alle emnene er bygget opp med temaer som er viktige for en større forståelse spesielt tilknyttet barnehagens digitale praksiser.
- Det er gjennomgående fokus på forhold som har betydning for barnehagens digitale praksiser.
- Videre ivaretar emnene studentenes behov for kunnskap om didaktikk og voksnes rolle for å møte barna og deres behov.
- Ved at kandidatene får et studieløp med den oppbygningen og oppnåelse av læringsutbyttene som emnene beskriver, vil de oppnå det totale læringsutbyttet som blant annet går på å utvikle arbeidsmåter, bygge relasjoner og identifisere dilemmaer med en forståelse for yrkes- og bransjeetiske prinsipper.
- Læringsutbyttebeskrivelsene på emnenivå er i tråd med pensumlitteraturen for de spesifikke emnene, hvilket bidrar til en god sammenheng og progresjon i studiet.

## UNDERVISNINGSFORMER OG LÆRINGSAKTIVITETER

### Undervisningsformer

Undervisningen foregår via vår læringsplattform (heretter kalt nettskolen) og er basert på faglig arbeid med ulike problemstillinger. Studiet krever aktiv og gjennomgående egeninnsats hos studenten, motivasjon og evne til å tilegne seg kunnskaper på egenhånd.

*Barnehagens digitale praksiser* foregår som nettundervisning der lærer og student er fysisk og/eller tidsmessig adskilt, men likevel står i et kommunikasjonsforhold til hverandre via internett. Hos MedLearn kommuniserer studenter, lærere og skolens administrasjon med hverandre elektronisk. Gjennom diskusjonsforum (digitale klasserom), webinar- og videochatløsninger og meldingssystem har studenten tilgang til et faglig og sosialt miljø som kontinuerlig står til disposisjon.

### Nettskolens innhold

Nettskolen tilsvarer studentenes Campus. Det er i nettskolen at all tilgang på lærestoff ligger med tilhørende læringsaktiviteter. Lærestoffet er plukket ut, satt sammen og forfattet av Medlearns lærere og faglig ansvarlig redaktør har kvalitetssikret at innholdet dekker læringsutbyttebeskrivelsene.

Utdanningen er delt inn i tre emner, hvor arbeidskravene i et emne må fullføres før det gis tilgang til neste. For hvert emne er det en studieveiledning med læringsutbyttebeskrivelser, gjennomgang av fagstoffet, oppgaver og referanser til læremidler. Hvert emne er delt inn i moduler med tilhørende arbeidskrav. Disse skal løses og vurderes til bestått av lærer innen studenten kan arbeide videre med neste emne. Studieveiledningen veileder studenten gjennom emnet og fungerer som lærerens «stemme» i undervisningen. Særlig viktig er det at studenten på denne måten får hjelp til å strukturere fagstoffet i utdanningen.

Etter hvert som studenten arbeider seg gjennom det gitte innholdet, vil hver enkelt modul vises som fullført/ikke fullført i form av en progresjonsbar. Slik vil studenten til enhver tid ha oversikt over egen progresjon.

### Webinarer

Studentene inviteres til å delta på ulike typer webinarer:

- I de praktiske webinarene tar vi opp vanlig stilte spørsmål knyttet til det å studere på nett og studentrollen. Webinarene omhandler bla informasjon om studiet generelt, om det å skrive oppgaver og kildebruk (kildehenvisning) og spørsmål knyttet til eksamen
- Fagwebinarene er i regi av lærer. Ved å delta aktivt på fagwebinarene, vil pensum bli mer levende og lettere å knytte opp mot arbeidet som studenten utfører i hverdagen. I disse webinarene er fokus på sentrale begreper i pensum. Her knyttes teorien til praksis og det blir diskusjon og refleksjon rundt situasjoner fra praksis som har betydning for det faglige innholdet og som det jobbes med i hvert enkelt emne. Disse webinarene er koblet opp mot læringsutbyttebeskrivelser og arbeidskravene i gjeldende emne

## Læringsaktiviteter

### Øvings- og refleksjonsoppgaver

Alle moduler vil inneholde øvings- og refleksjonsoppgaver som måler forståelse ved at studentene enten får en umiddelbar tilbakemelding og løsningsforslag/veiledning eller gjennom å reflektere over noe, og på den måten knytte fagstoffet til sin egen hverdag eller arbeidsoppgaver.

Slik kan studenten arbeide selvstendig, systematisk og samarbeidsorientert med en problemstilling/oppgave.

Studentene kan i tillegg diskutere oppgaver og løsninger i diskusjonsforumet for hvert enkelt emne (se informasjon om diskusjonsforumene under Undervisningsformer).

### Selvtester

Selvtester blir brukt i de ulike modulene. Selvtestene gir studenten mulighet til fortløpende å kontrollere at hun/han har oppfattet fagstoffet og forstått aktuelle begreper og uttrykk. Automatiske tilbakemeldinger/løsninger (noen i form av henvisning til pensum) blir benyttet.

### Caseoppgaver

I utdanningen vil det bli benyttet caseoppgaver. Et case skaper gjenkjennelse ved at man klarer å identifisere seg med caset. Et case kan være et tilfelle, hendelse eller en situasjon. Caset er virkelighetsnært og beskriver ofte noe som har hendt. Ofte beskriver caset en situasjon med problem(er), hvor beslutninger skal fattes. Ofte er situasjonen knyttet til flere aktører som har ulike interesser, noe som gjør beslutningstakingen krevende.

### **Arbeidskrav (innsendingsoppgaver) som vurderes av faglærer**

Studentene skal gjennom obligatoriske innsendingsoppgaver som omfatter tematikk og lærestoff som er ment å dekke læringsmålene for modulen samt de mest vesentlige temaene som tas opp i modulen. Innsendingsoppgavene er den mest omfattende type av oppgaver, og kommer på slutten av hver modul. Innsendingsoppgavene skal også forberede studenten for eksamen.

Besvarelser på innsendingsoppgavene vurderes av faglærer til godkjent/ikke godkjent, med skriftlig tilbakemelding. Det er forventet en gjennomsnittlig responstid fra lærer på 2-4 virkedager. Dersom studenten ikke får godkjent en besvarelse, har studenten mulighet til å omarbeide besvarelsen i tråd med lærerens tilbakemelding.

Studenten må vise forståelse for og kunne anvende fagteorien og henviser til kilder brukt i arbeidet med de obligatoriske oppgavene. Gjennom å løse oppgavene sikres kontroll og refleksjon omkring pensumstoffet.

Studenten har anledning til å ta kontakt med læreren hvis han/hun har problemer eller spørsmål. Læreren gir da hensiktsmessig veiledning slik at studenten kan komme videre.

Alle arbeidskrav og innsendingsoppgaver må være utført og vurdert til godkjent før studenten kan avlegge eksamen.

## VEILEDNING OG OPPFØLGING

### Nettlærers oppfølging av studenter

Hver enkelt student får tildelt en lærer som følger en gjennom hele studieløpet. Læreren er ansatt til å drive den faglige oppfølgingen av studentene. Undervisningen foregår i hovedsak via nettskolen, men andre digitale verktøy benyttes også. Veiledningsarbeidet består i å:

- Gi tilbakemelding/veiledning på innsendte oppgavebesvarelser.
- Svare på henvendelser fra studentene via meldingssystemet, e-post, telefon eller videosamtale
- Benytte nødvendige digitale verktøy for å kunne bidra til at læring skjer hos studentene. Dette inkluderer blant annet gjennomføring av webinarer eller produksjon av videosnutter

### Studieleders oppfølging av studentene

Studieleder administrer alt det praktiske rundt studiet, og er studentenes kontaktperson gjennom hele studieløpet. Studenter som blir liggende etter med studieprogresjonen, blir fulgt opp av studieleder.

Ved innmelding får studentene tilsendt innloggingsinformasjon til nettskolen. Nettskolen har et enkelt design og er veldig brukervennlig, så det er sjeldent behov for ytterligere hjelp, men studieleder bidrar med teknisk bistand når det er behov for dette.

Informasjonen studentene trenger ligger som hovedregel lett tilgjengelig i nettskolen, men studieleder går alltid ut med tilleggsinformasjon eller påminnelser, både på studie- og emnenivå. Dette kan f.eks. være oppstartsinformasjon, viktige frister eller endringer.

## VURDERINGSORDNINGER, ARBEIDSKRAV OG EKSAMEN

Vurdering innebærer at resultatet av utdanningen vurderes i lys av de læringsutbyttebeskrivelsene som er formulert i studieplanen. Undervisning i nettskolen, selvstudium og arbeidskravene leder frem til oppnåelse av læringsutbyttebeskrivelsene.

Vurderingsordningene skal vise og dokumentere:

- studentens læringsutbytte i forhold til de utbyttene som er formulert i studieplanen
- studentens helhetlige kompetanse etter fullført utdanning

Vurdering vil ha ulike formål, blant annet å:

- informere studenten og eventuelt lærer og opplæringssted i arbeidet fram mot et læringsmål, om hvor langt studenten er kommet i utvikling mot et læringsutbytte definert som kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse
- veilede, motivere og utvikle studenten
- motivere læreren til kontinuerlig å vurdere sin undervisnings- og veiledningspraksis
- informere samfunnet, arbeidslivet og utdanningsinstitusjoner om hvilken kompetanse studenten har oppnådd

Det skilles mellom to hovedtyper av vurdering:

1. **Vurdering underveis** har til hensikt å informere og motivere studenter og lærere i arbeidet med å nå læringsutbyttene. Vurderingen blir ivaretatt gjennom arbeidskravene som studenten sender til læreren.
2. **Avsluttende vurdering** kommer til uttrykk i eksamenskarakter.



## Arbeidskravene

Følgende antall arbeidskrav gjennomføres i hvert emne, i form av innsendingsoppgaver:

Emnenavn	Arbeidskrav	Vurdering
Barnehagen som pedagogisk virksomhet – digitale praksiser	2 innsendingsoppgaver	Godkjent/ ikke godkjent
Digital teknologi som pedagogisk ressurs i barnehagen	2 innsendingsoppgaver	Godkjent/ ikke godkjent
Småbarn, medier og digital dømmekraft	2 innsendingsoppgaver	Godkjent/ ikke godkjent

Les mer om arbeidskravene under Undervisningsformer og læringsaktiviteter.

## Eksamenene

Hvert av de tre emnene avsluttes med en hjemmeeksamen som går over 48 timer. Eksamenene omhandler emnens innhold og skal ha et omfang på 1500-2000 ord. Studenten gis tilstrekkelig med tid til å utføre oppgaven, og eksamensformen skal gi et godt grunnlag for å vurdere studentens måloppnåelse.

Emnenavn	Eksamen	Dato og tid	Vurdering
Barnehagen som pedagogisk virksomhet – digitale praksiser	Individuell hjemmeeksamen over 48 timer.	23.11.2022	Karakter A til F
Digital teknologi som pedagogisk ressurs i barnehagen	Individuell hjemmeeksamen over 48 timer.	28.02.2023	Karakter A til F
Småbarn, medier og digital dømmekraft	Individuell hjemmeeksamen over 48 timer.	30.05.2023	Karakter A til F

MedLearn tar forbehold om at vurderingsformer (type eksamen) kan bli endret ved revideringer av studiet.

## **Eksamensvurdering**

Eksamensbesvarelser vurderes av kvalifiserte sensorer. MedLearn skal sikre at studentenes kunnskap, ferdigheter og generelle kompetanse blir prøvd og vurdert på en upartisk og faglig betryggende måte. Vurderingen skal sikre det faglige nivået ved utdanningen (jf. Fagskoleloven § 21).

Eksamensinformasjon finner du på <https://medlearn.no/alt-om-studier/eksamen/>

## **Oppmelding til eksamen**

Studenten må selv melde seg opp til de aktuelle eksamener. Oppmelding til eksamen er fortløpende senest innen en måned før avvikling. Studenten får tilsendt en bekreftelse på eksamensoppmeldingen. Bekreftelsen inneholder informasjon om tidspunkt. Studentene vil finne nødvendig informasjon knyttet til oppmelding i nettskolen. Selve eksamenen gjennomføres i eksamensplattformen Wiseflow.

## **Karaktersystem**

Vurderingsuttrykket ved avsluttende vurdering, eksamen, prøve, bedømmelse av oppgave eller annen vurdering er godkjent/ikke godkjent eller en gradert skala med fem trinn fra A til E for bestått og med F for ikke bestått. I den graderte karakterskalaen fra A til F gir karakteren C uttrykk for en jevnt god prestasjon som er tilfredsstillende på de fleste områder, og karakteren A for en fremragende prestasjon som klart utmerker seg.

Vurderingsuttrykkene som benyttes for den graderte skalaen er:

### **Karakter A:**

Fremragende prestasjon som klart utmerker seg. Studenten viser svært god vurderingsevne og stor grad av selvstendighet. Over middels grad av måloppnåelse. Studenten har svært gode kunnskaper, ferdigheter og holdninger.

### **Karakter B:**

Meget god prestasjon som ligger over gjennomsnittet. Studenten viser meget god vurderingsevne og selvstendighet. Over middels grad av måloppnåelse. Studenten har meget gode kunnskaper, ferdigheter og holdninger.

### **Karakter C:**

Gjennomsnittlig prestasjon som er tilfredsstillende på de fleste områder. Studenten viser god vurderingsevne og selvstendighet på de viktigste områdene. Middels grad av måloppnåelse.

Studenten har gode kunnskaper, ferdigheter og holdninger.

### **Karakter D:**

Prestasjon under gjennomsnittet, med en del vesentlige mangler. Studenten viser en viss grad av vurderingsevne og selvstendighet. Studenten har nokså gode kunnskaper, ferdigheter og holdninger.

### **Karakter E:**

Prestasjonen som tilfredsstillende minimumskravene, men heller ikke mer. Studenten viser liten vurderingsevne og selvstendighet. Under middels grad av måloppnåelse. Studenten har oppfylt minimumskravene som stilles til kunnskaper, ferdigheter og holdninger.

**Karakter F:**

Prestasjon som ikke tilfredsstill de faglige minimumskravene. Studenten viser både manglende vurderingsevne og selvstendighet. Studenten har ikke bestått på grunn av vesentlige mangler når det gjelder kunnskaper, ferdigheter eller holdninger.

**Begrunnelse for karakterfastsetting**

Eksamensbesvarelsen vurderes av intern og ekstern sensor. En kandidat har rett til å få en begrunnelse for karakterfastsettingen på sin eksamensbesvarelse. Ref. [Forskrift om fagskoleutdanning ved Medlearn § 6-8](#)

**Klage på eksamenskarakteren**

En kandidat kan klage på eksamenskarakteren. Klagen skal være skriftlig og må være framsatt innen tre uker etter at studenten er blitt gjort kjent med, respektive har kunnet gjøre seg kjent med eksamensresultatet ref. [Forskrift om fagskoleutdanning ved Medlearn § 6-9](#)

**Vitnemål**

Studenter som har fullført høyere yrkesfaglig utdanning i samsvar med krav fastsatt i studieplanen, får vitnemål/ Vocational Diploma med karakterer etter bestemmelser som fremgår av MedLeans eksamensreglement.

Alle arbeidskrav og eksamener må være vurdert til godkjent/ståkarakter før karakterutskrift/vitnemål utstedes.

**Skikkethetsvurdering**

Det stilles krav til skikkethetsvurdering gjennom hele utdanningen jf. § 28 [Kap. 5 i Forskrift om høyere yrkesfaglig utdanning](#) (fagskoleforskriften). Skikkethetsvurdering skal inngå i en helhetsvurdering av studentens forutsetninger for å kunne fungere i yrket.

## SAMLET LITTERATURLISTE

- Bae, B. (2007) *Å se barn som subjekt – noen konsekvenser for pedagogisk arbeid i barnehagen*. Tilgjengelig fra: <https://www.regjeringen.no/no/tema/familie-og-barn/barnehager/artikler/a-se-barn-som-subjekt---noen-konsekvens/id440489/> (Hentet: 11. desember 2020). (ca. 17 sider)
- Bølgan, N. (2018) *Digital praksis i barnehagen: nysgjerrig, eksperimentell og skapende*. Bergen: Fagbokforlaget (kap. 1, 2, 3, 5, 7, 8, 9, 10, 11) (104 sider)
- Darre, K. F. (2013) *Kreativ bruk av digitale verktøy*. Oslo: Kommuneforlaget (166 sider)
- Engesnes, N., Danbolt, I. A., & Hagen, L. A. (2017) "Harpespill, fantasiskalaer og syngende fingre" - om barnehagebarns møter med tre musikkrelaterte apper. *Nordisk barnehageforskning*. Tilgjengelig fra: <https://journals.oslomet.no/index.php/nbf/article/view/1809/2480> (Hentet 18. desember 2020). (13 sider)
- Gunnestad, A. (2019) *Didaktikk for barnehagelærere. En innføring*. Oslo: Universitetsforlaget (kap. 1, 2, 3, 4, 5) (135 sider)
- Hardersen, B. (2016) *App'legøyer og app'estreker? : profesjonsfaglig digital kompetanse i barnehagen*. Oslo: Cappelen Damm (kap. 1, 2, 3, 4 og 5) (185 sider)
- Johansen, S. L. (2015) *Barns liv og lek med medier*. Oslo: Cappelen Damm akademisk (kap. 1, 2, 3, 4, 5) (124 sider)
- Letnes, M.-A. (2016) *Barns møter med digital teknologi: digital teknologi som pedagogisk ressurs i barnehagebarns lek, opplevelse og læring*. Oslo: Universitetsforlaget (kap. 1, 2, 3, 4, 5) (168 sider)
- Løkken, G. og Søbstad, F. (2013) *Observasjon og intervju i barnehagen*. Oslo: Universitetsforlaget (kap. 3, 5, 6, 7) (77 sider)
- Nyjordet, B. M. (2018) *Barns mediehverdag*. Oslo: Cappelen Damm akademisk (kap. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7) (136 sider)
- Torgersen, J. K., & Jæger, H. (2012) *Medialisert barndom: digital kultur i barnehagen*. Oslo: Universitetsforlaget, s. 49-88, s. 90-106, s. 109-168 (115 sider)
- Undheim, M. (2015) *Del gleder: digital kompetanse i barnehagen*. Oslo: GAN Aschehoug (kap. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20) (188 sider)

Totalt antall sider: 1428

### Forutsettes kjent:

Barnehageloven. Lov 17. juni 2005 nr. 64 om barnehager.

Forskrift om rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver. Forskrift 24. april 2017 nr. 487 om rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver.

Utdanningsdirektoratet. (2015). *Barnehagemonitor 2015*. Tilgjengelig fra: <https://www.udir.no/globalassets/filer/tall-og-forskning/rapporter/2016/barnehagemonitor-2015.pdf> (Hentet 18. desember 2020).